

## **JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2010-2011 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA**

### **I. BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS**

1. Joniškio rajono savivaldybės 2010–2011 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (Žin., 2002, Nr. 57-2297), Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. sausio 17 d. nutarimu Nr. IX-711 (Žin., 2002, Nr. 10-355; 2009, Nr. 60-2346), Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu (Žin., 1999, Nr. 60-1945; 2006, Nr. 77-2975), Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymu (Žin., 1997, Nr. 67-1659; 2000, Nr. 18-431), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“ (Žin., 2002, Nr. 98-4339), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. vasario 26 d. nutarimu Nr. 276 „Dėl Sprendimų projektų poveikio vertinimo metodikos patvirtinimo ir įgyvendinimo“ (Žin., 2003, Nr. 23-975), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 19 d. nutarimu Nr. 607 „Dėl Padalinių ir asmenų, valstybės ir savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2004, Nr. 83-3015), Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2003 m. spalio 24 d. įsakymu Nr. 164 „Dėl Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo metodikos patvirtinimo“ (Žin., 2003, Nr. 103-4622), 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 2-369 „Dėl Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo metodikos patvirtinimo“ (Žin., 2009, Nr. 9-340) ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

2. Programoje vartojamos sąvokos atitinka 1 punkte nurodytuose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

3. Programa skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti Joniškio rajono savivaldybės (toliau – savivaldybė) institucijose ir savivaldybės biudžetinėse įstaigose, taip pat viešosiose įstaigose, kurių viena iš steigėjų (savininkų ar dalininkų) yra savivaldybė (toliau – savivaldybės įstaigos).

4. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę savivaldybės institucijų ir valstybės tarnautojų, darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, veiklą.

5. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas ir informavimas.

6. Programa parengta 2 metų laikotarpiui.

### **II. SAVIVALDYBĖS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTI-KORUPCINIŲ POŽIŪRIU**

7. Savivaldybės veiklos situacijos analizė atlikta vadovaujantis savivaldybės strateginio planavimo aplinkos analizės principais, Joniškio rajono savivaldybės kovos su korupcija programa, patvirtinta Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2007 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. T-250, Joniškio rajono savivaldybės kovos su korupcija programos įgyvendinimo 2008–2010 metų priemonių planu, patvirtintu Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2008 m. liepos 10 d. sprendimu Nr. T-144, korupcijos pasireiškimo tikimybės išvadų duomenimis ir Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) atliktos korupcijos rizikos analizės savivaldybėje išvada.

8. Bendrosios korupcijos prielaidos:

- 8.1. socialinės (nedarbas, santykinai maži valstybės tarnautojų ir kitų darbuotojų atlyginimai, netobula motyvacinė karjeros sistema viešajame sektoriuje);
- 8.2. teisinės (teisės aktų netobulumas, dažnas jų keitimas ir kolizijos);
- 8.3. visuomenės pilietiškumo stoka (visuomenės požiūrio į korupciją neapibrėžtumą ir prieštarumą, visuomenės narių pakantumas korupcijai ir pasyvumas antikorpucinėje veikloje).
9. Galimos korupcijos pasireiškimo prielaidos savivaldybėje:
  - 9.1. skaidrumo ir viešumo priimant teisės aktus stoka;
  - 9.2. neišsamus teisės aktų projektų poveikio vertinimas (kai nėra numatomos galimos neigiamos pasekmės, sąnaudos, alternatyvūs siūlomų problemų sprendimo būdai, neatliekamas teisės aktų projektų antikorpucinis vertinimas);
  - 9.3. administracinių paslaugų teikimo ir viešųjų paslaugų administravimo, vidaus administravimo procedūrų reglamentavimo spragos;
  - 9.4. elektroninės valdžios diegimo trūkumai;
  - 9.5. nepakankama interesų konfliktų prevencija (neparemta privačių interesų deklaracijų duomenų analize);
  - 9.6. skiriant savivaldybės įstaigų vadovus nesikreipiama į Specialiųjų tyrimų tarnybą dėl privalomos informacijos pateikimo;
  - 9.7. nepakankama informacijos, skatinančios priešintis korupcijai, sklaida.
10. Savivaldybės taryba, vertindama korupciją kaip grėsmę, matydama būtinybę vykdyti kryptingą ir veiksmingą antikorpucinę politiką, 2007 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. T-250 patvirtino Joniškio rajono savivaldybės kovos su korupcija programą (neapibrėžtam laikotarpiui) ir 2008 m. liepos 10 d. sprendimu Nr. T-144 – Kovos su korupcija programos įgyvendinimo 2008–2010 metų priemonių planą, kuriame numatytos 24 priemonės.
11. Savivaldybėje sudaryta nuolatinė Antikorpucijos komisija, kuri pagal kompetenciją įgyvendina savivaldybėje valstybės politiką korupcijos prevencijos srityje, svarsto organizacinius klausimus ir klausimus, susijusius su Joniškio rajono savivaldybės kovos su korupcija programos ir jos įgyvendinimo 2008–2010 metų priemonių plano vykdymu.
12. Įgyvendintos Kovos su korupcija programos priemonės:
  - 12.1. teisės aktų nustatyta tvarka 2008 ir 2009 m. nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė, motyvuotos išvados pateiktos Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos Šiaulių valdybai;
  - 12.2. parengtas ir patvirtintas Joniškio rajono savivaldybės institucijų teisės aktų ar jų projektų antikorpucinio vertinimo tvarkos aprašas;
  - 12.3. patvirtintas pareigų, kurias siekiantys eiti ar einantys asmenys tikrinami remiantis kompetentingų institucijų turima informacija, sąrašas;
  - 12.4. sudaryta nuolatinė darbo grupė vieno langelio principui savivaldybės administracijoje įgyvendinti, nustatyti vieno langelio principu aptarnaujantys administracijos padaliniai, paskirti atsakingi už asmenų aptarnavimą administracijos padaliniuose darbuotojai, patvirtintas teikiamų administracinių paslaugų sąrašas, nustatyta administracinių paslaugų aprašymų rengimo tvarka, rengiami paslaugų teikimo aprašymai ir atliekami kiti pasirengimo teikti administracines paslaugas elektroniniu būdu darbai;
  - 12.5. kontroliuojamas privačių interesų deklaravimo procesas;
  - 12.6. išklaudyta 12 biudžetinių įstaigų vadovų veiklos ataskaitų;
  - 12.7. patvirtintos Tarnybinių lengvųjų automobilių įsigijimo, nuomos ir naudojimo Joniškio rajono savivaldybės įmonėse, įstaigose, viešosiose įstaigose, kurių dalininkė (ar savininkė) yra savivaldybės taryba, taisyklės;
  - 12.8. patvirtintas Informacijos apie viešuosius pirkimus skelbimo savivaldybės interneto svetainėje tvarkos aprašas, skelbiama informacija apie vykdomus viešuosius pirkimus ir sudarytas sutartis, atliekamas viešųjų pirkimų savivaldybės įstaigose auditas;
  - 12.9. viešai skelbiami asmenų, turinčių teisę į socialinį būstą sąrašai;
  - 12.10. vykdomas antikorpucinis mokinių švietimas bendrojo lavinimo mokyklose, organizuojami valstybės tarnautojų mokymai korupcijos prevencijos, etikos klausimais;

12.11. patvirtinta Informacijos, susijusios su galimomis korupcijos apraiškomis, priėmimo iš asmenų Joniškio rajono savivaldybėje tvarkos aprašas, įrengta dėžutė „Pranešimai ir pasiūlymai administravimo ir korupcijos prevencijos klausimais“;

12.12. sukurta savivaldybės interneto svetainėje speciali nuoroda „Korupcijos prevencija“, viešai skelbiama su korupcijos prevencija susijusi informacija.

13. Dalis priemonių neįgyvendinama (savivaldybės institucijų teisės aktų ir teisės aktų projektų antikorpucinis vertinimas, programos priemonių finansavimas), dalis įgyvendinta formaliai, iš dalies.

14. Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba (toliau – STT) atliko korupcijos rizikos analizę savivaldybėje. Analizuota savivaldybės veikla 2005-01-01–2008-12-01 laikotarpiu. STT 2009 m. kovo 17 d. išvadoje Nr. 18-10-122 „Dėl korupcijos rizikos analizės Joniškio rajono savivaldybėje“ pateiktos rekomendacijos dėl korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo ir veiklos sričių, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė (viešieji pirkimai, statybos leidimų išdavimas, teritorijų planavimo sąlygų rengimas, asmenų aptarnavimas, socialinio būsto administravimas, teisėkūra). Savivaldybės administracija atsižvelgdama į rekomendacijas įgyvendina priemones, padedančias mažinti korupcijos pasireiškimo prielaidas ir lygį.

### **III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

15. Programos tikslai:

15.1. korupcijos prevencijos srityje:

15.1.1. atskleisti korupcijos priežastis, sąlygas korupcijai pasireikšti savivaldybės institucijose ir įstaigose ir jas šalinti;

15.1.2. užtikrinti skaidresnę ir veiksmingesnę savivaldybės institucijų ir įstaigų veiklą;

15.2. antikorpucinio švietimo ir informavimo srityje – plėtoti antikorpucinę kultūrą, į antikorpucinę veiklą įtraukti gyventojus, skatinti juos nesitaikstyti su korupcija, didinti visuomenės pasitikėjimą savivaldybės institucijomis.

16. Korupcijos prevencijos tikslams pasiekti numatomi uždaviniai:

16.1. nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę (korupcijos riziką);

16.2. tobulinti savivaldybės institucijų galiojančius teisės aktus ir teisėkūros procesą;

16.3. tobulinti administracinių paslaugų teikimo, viešųjų paslaugų administravimo procedūras, didinti jų skaidrumą ir viešumą;

16.4. užtikrinti korupcijos prevencijos funkcijų vykdymą.

17. Antikorpucinio švietimo ir informavimo tikslui pasiekti numatomi uždaviniai:

17.1. supažindinti valstybės tarnyboje dirbančius asmenis, visuomenę su korupcijos reiškiniu, esme, priežastimis, pasekmėmis, skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms;

17.2. didinti antikorpucinio švietimo sklaidą bendradarbiaujant su nevyriausybinėmis organizacijomis, pasitelkiant visuomenės informavimo ir kitas priemones.

### **IV. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI**

18. Programos efektyvumas vertinamas pagal šiuos kriterijus:

18.1. įgyvendintų Programos priemonių skaičių;

18.2. neįgyvendintų Programos priemonių skaičių;

18.3. iki nustatytų terminų įgyvendintų priemonių skaičių;

18.4. teisės aktų nustatyta tvarka užfiksuotų savivaldybės politikų ir savivaldybės įstaigų darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų skaičių;

18.5. antikorpuciniu požiūriu iširtų savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių ir savivaldybės įstaigų ar jų vykdomų funkcijų skaičiaus pokytį;

18.6. skundų, pateiktų teismui dėl savivaldybės institucijų priimtų sprendimų, skaičiaus pokytį;

18.7. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimas korupcinio pobūdžio nusikaltamas veikas skaičiaus pokytį;

18.8. darbuotojų ir visuomenės švietimo ir visuomenės paramos vykdant antikorupcines priemones rezultatus (straipsnių spaudos leidiniuose, pranešimų konferencijose, seminaruose, darbo posėdžiuose, kitų švietimo priemonių skaičių);

18.9. visuomenės nuomonės tyrimų rezultatus, atskleidžiančius korupcijos paplitimą savivaldybėje, parodančius nepakantumą korupcijai ir pasitikėjimą savivaldybės institucijomis.

19. Kiekvienas konkretus korupcijos prevencijos ir visuomenės antikorupcinio švietimo uždavinys ir priemonė vertinami pagal Programos priemonių plane nustatytus vertinimo kriterijus.

## V. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

20. Programa įgyvendinama pagal Programos priede pateiktą Programos įgyvendinimo priemonių planą.

21. Už Programos įgyvendinimą atsako Joniškio rajono savivaldybės administracijos direktorius. Savivaldybės administracijos direktorius įsakymu paskiria asmenį, atsakingą už Programos įgyvendinimo organizavimą (koordinavimą).

22. Programos įgyvendinimo kontrolę vykdo savivaldybės tarybos sudaryta Antikorupcijos komisija šios komisijos nuostatuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka.

23. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai. Programos įgyvendinime dalyvaujančios savivaldybės įstaigos vykdytinas Programos priemones numato savo veiklos planuose.

24. Programos įgyvendinimo priemonių vykdytojai pasibaigus pusmečiui, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d., pateikia savivaldybės administracijos direktoriaus paskirtam asmeniui, atsakingam už Programos įgyvendinimo organizavimą (koordinavimą), informaciją apie Programos priemonių įgyvendinimo eigą, jų veiksmingumą.

25. Už Programos įgyvendinimo organizavimą (koordinavimą) atsakingas asmuo pasibaigus pusmečiui apibendrina iš vykdytojų gautą informaciją apie priemonių įgyvendinimą, jų veiksmingumą, pasiektus rezultatus ir susistemintus duomenis pateikia Antikorupcijos komisijai.

26. Antikorupcijos komisija pagal reikalą išklauso Programos vykdytojų ataskaitas, pateikia savivaldybės tarybai Programos priemonių vykdymo ataskaitą 2010 ir 2011 m. gruodžio mėnesį.

27. Programos veiksmingumo stebėseną, korupcijos rizikos valdymo vertinimą savivaldybėje atlieka savivaldybės administracijos Vidaus audito skyrius.

28. Programos įgyvendinimo priemonių vykdytojai, atsižvelgdami į kintančias aplinkybes ir veiksnius, turinčius ar galinčius turėti įtaką Programos priemonėms įgyvendinti, teikia Antikorupcijos komisijai motyvuotus pasiūlymus dėl įgyvendinamų Programos priemonių koregavimo ar pakeitimo efektyvesnėmis, detalizuodami jų tikslus, vykdymo procesą ir vertinimo kriterijus.

29. Savivaldybės įstaigos, nevyriausybinės organizacijos, kiti juridiniai ir fiziniai asmenys iki einamųjų metų III ketvirčio pabaigos gali teikti Antikorupcijos komisijai pasiūlymus dėl Programos nuostatų, tikslų ir uždavinių atnaujinimo, priemonių plano keitimo ar / ir pildymo.

Pasiūlymai skelbiami savivaldybės interneto svetainėje [www.joniskis.lt](http://www.joniskis.lt) skiltyje „Korupcijos prevencija“. Nurodomi siūlymo autoriai, turinys ir Antikorupcijos komisijos komentaras.

30. Atsižvelgus į Antikorupcijos komisijos veiklos ir Programos įgyvendinimo ataskaitą ar sociologų tyrimų rezultatus, kitą reikšmingą informaciją Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas pagal reikalą savivaldybės tarybos sprendimu gali būti atnaujinti iki einamųjų metų IV ketvirčio pabaigos.

## VI. PROGRAMOS FINANSAVIMAS

31. Programa finansuojama iš patvirtintų bendrųjų savivaldybės biudžeto asignavimų ir kitų finansavimo šaltinių.

32. Prireikus atskiroms korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti gali būti numatytas papildomas finansavimas.

## **VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

33. Programa įsigalioja kitą dieną po paskelbimo Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų skelbimo ir įsigaliojimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka.

Programa skelbiama savivaldybės interneto svetainėje ([www.joniskis.lt](http://www.joniskis.lt)). Įgyvendinus Programos priemonių plane numatytą priemonę savivaldybės interneto svetainėje ir / ar spaudoje informuojama visuomenė.

34. Su Programa ir priemonių planu pasirašytinai supažindinami savivaldybės administracijos padalinių vadovai. Savivaldybės administracijos padalinių vadovai pasirašytinai supažindina su Programa ir priemonių planu padalinio valstybės tarnautojus ir darbuotojus ir kuruojamų įstaigų vadovus.

35. Už Programos ir priemonių įgyvendinimą paskirti atsakingi asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

---